

Mededeling Algemeen Bestuur

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Sector/afdeling | Bedrijfsondersteuning/Service en Informatievoorziening | ID-nummer | WBL-1581137097-1676 |
| Indiener | Sanders, Wim  | Portefeuillehouder | M. Breugelmans |
| Onderwerp | Interbestuurlijk Toezicht archief- en informatiebeheer WBL 2022/2023 |
| Datum vergadering | 24 april 2024 | Agendapunt nr. | 5.2 |

**Kennisnemen van**

De beoordeling Archief- en Informatiebeheer 2022/2023 van WBL door toezichthouder Provincie Limburg.

**Inleiding**

Het houden van toezicht op de uitvoering van wettelijke taken door gemeenten, gemeenschappelijke regelingen en het waterschap is één van de kerntaken van de provincie. Eén van de vier domeinen van het Interbestuurlijk Toezicht (IBT) is Informatie- en Archiefbeheer. WBL wordt hier jaarlijks op beoordeeld.

**Kernboodschap**

In 2023 heeft een toezichtronde plaatsgevonden, bestaande uit een fysiek bezoek door de archiefinspecteur en een beoordeling van schriftelijk aangeboden toezichtinformatie. Op 8 februari 2024 ontving WBL een brief gericht aan het Algemeen en Dagelijks Bestuur waarin de provincie haar conclusie over de taakbehartiging van de informatiebeheer en archieftaken van 2022-2023 kenbaar maakt:

***Het Waterschapsbedrijf Limburg behartigt de Informatie- en Archiefbeheertaken in redelijk tot voldoende mate.***

Daarmee vervalt het ‘Actief toezicht’ door de provincie dat werd ingesteld op 1 juli 2022. Het is omgezet naar ‘Regulier toezicht’, een trede lager op de interventieladder.

Deze mededeling is bedoeld om het Dagelijks Bestuur in kennis te stellen van de conclusies en aanbevelingen van de archiefinspectie. Het valt ook binnen het kader van de procedure van verantwoording van het gevoerde informatie- en archiefbeheer WBL (horizontale verantwoording) dat op 28 september 2022 door het Algemeen Bestuur werd vastgesteld.

**Vervolg**

De toezichtronde van 2022/2023 is hiermee afgerond. Voor de ronde van 2023/2024 is opnieuw een fysiek bezoek aangekondigd. Dit zal plaatsvinden in maart of april. De schriftelijke informatie dient WBL uiterlijk 15 juli aan te leveren aan de provinciale archiefinspectie.

**Bijlage**

Toezichtbrief beoordeling IBT Archief- en Informatiebeheer 2022/2023 door Provincie Limburg, ingekomen op 8 februari 2024.